

У складу са одредбама чл. 21, тачка 2, Статута Удружења „Асоцијација независна културна сцена Србије“, на редовној годишњој скупштини одржаној 19. јануара 2015. у Београду усвојене су измене статута и Статут сада гласи:

СТАТУТ Удружења „Асоцијација независна културна сцена Србије“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Удружење „Асоцијација независна културна сцена Србије“ (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење, удружења грађана, неформалних група, иницијатива, појединаца/појединки; правно лице основано на неодређено време ради остваривања циљева у области уметности, културе и културне политике.

Члан 2.

Назив Удружења је: „Асоцијација независна културна сцена Србије“
Назив Удружења на енглеском језику је: „Association of Independent Cultural Scene of Serbia”

Скраћени назив је: „НКСС“

Удружење има седиште у Београду.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Члан 3.

Удружење има печат кружног облика на коме пише Асоцијација Независна културна сцена Србије и НКСС

II ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И ДЕЛОКРУГ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 4.

Циљеви Удружења су:

- 1) развој иновативне, критичке и експерименталне уметничке и културне продукције;
- 2) утицај на формулисање и спровођење културне политике у Републици Србији на националном, покрајинском и локалном нивоу и на формулисање и спровођење других јавних политика које су с њом у вези;
- 3) развој међународне културне сарадње, а посебно културне сарадње у региону југоисточне Европе;
- 4) развој међусекторске сарадње у области културе у Републици Србији, посебно развој нових модела организације и партнерства цивилног и јавног сектора у Републици Србији;

- 5) децентрализација културе у Републици Србији;
- 6) развој интеркултурног дијалога и неговање културне разноликости;
- 7) јачање капацитета актера независне културне сцене;
- 8) ширење и унапређивање едукације у области културе;
- 9) унапређење стручних и научних истраживања у култури;
- 10) подстицање креативних способности и критичког мишљења младих;
- 11) буђење културних и задовољење развојних потреба младих;
- 12) препознавање културе једнакости и различитости и стварање поштовања према културном, националном и верском диверзитету;
- 13) стратешко промишљање и стална актуелизација основних начела независног организовања и деловања на културној сцени у односу на претходни садашњи и будући друштвено-политички контекст

Члан 5.

Удружење своје циљеве реализује кроз:

- 1) програмско повезивање и сарадњу независних и непрофитних иницијатива које делују у пољу културе кроз организовање изложби, манифестација, трибина, конференција, радионица и сл. те организацију сопствених програма сличног облика;
- 2) реализацију иновативних, критичких и експерименталних уметничких програма;
- 3) успостављање структурисаног дијалога са доносиоцима одлука на националном, покрајинском и локалном нивоу у Србији;
- 4) партиципацију у утврђивању културне политике и других јавних политика с њом у вези на националном, покрајинском и локалном нивоу;
- 5) заговарање у јавности ради остваривања вредности и циљева Удружења;
- 6) истраживања подручја културних политика и других јавних политика које с њом стоје у вези;
- 7) организовање радионица и других активности које за циљ имају преношење организацијских знања и вештина;
- 8) промоцију и медијске кампање везане за пројекте чланова Удружења;
- 9) издавање периодичних публикација попут часописа, билтена као и стручних публикација са тематиком везаном за остваривање циљева Удружења, а у складу са посебним законским прописима;
- 10) продукцију мултимедијалних садржаја из подручја своје делатности;
- 11) размењивање програма и сарадњу са свим сличним групама у Србији, Европи и свету;
- 12) успостављање комуникације са сродним актерима на простору југоисточне Европе ради умрежавања на регионалном нивоу;
- 13) заједничко конкурисање за финансијска средства код домаћих и међународних донатора;
- 14) организовање осталих допуштених делатности потребних за остваривање циљева Удружења.

III ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ

Члан 6.

Чланство у Удружењу је добровољно за удружења грађана, иницијативе и појединце/појединке који прихватају начела деловања и циљеве Удружења.

Члан 7.

Као представник/представница чланице у раду Скупштине може учествовати особа овлашћена за заступање удружења или други члан удружења или уметничке групе који је посебном одлуком, именован као представник/представница у Скупштини Удружења.

Члан 8.

Чланица Удружења се постаје под следећим општим условима:

- 1) да реализује програмске активности у пољу културе најмање две године пре приступања Удружењу
- 2) да прихвата вредности, циљеве и Статут Удружења;
- 3) да је две редовне чланице Удружења формално препоруче за пријем у Удружење;
- 4) да достави попуњену пријавницу оверену печатом удружења и потписом овлашћеног лица (за удружења грађана), потписима чланова неформалне уметничке групе или личним потписом;
- 5) да на Скупштини Удружења две трећине присутних чланица гласа за пријем нове чланице у Удружење.

Члан 9.

О испуњености услова из члана 8 одлучује Скупштина Удружења која доноси одлуку о примању у статус чланова Удружења на редовној, ванредној или електронској скупштини.

Регистар чланица Удружења и заступника чланица Удружења води председник Управног одбора Удружења.

Члан 10.

Права чланица Удружења су:

- 1) да учествују у процесима разматрања и доношења одлука на састанцима, седницама и Скупштинама Удружења;
- 2) да предлажу, бирају и буду бирани у управљачка тела Удружења;
- 3) да учествују у активностима Удружења;
- 4) да предлажу активности, пројекте и програме Удружења;
- 5) да буду обавештене о раду Удружења и њених тела и да путем Удружења пласирају своје информације, програме и иницијативе;
- 6) да користе ресурсе Удружења и повољности које чланство у Удружења доноси (учешће у размени програма, учешће у програмима јачања капацитета итд)
- 7) да користе назив Удружења за своје потребе (а у складу са циљевима, вредностима и начинима деловања Удружења).

Члан 11.

Дужности чланица Удружења су:

- 1) да доприносе остваривању циљева и задатака Удружења;
- 2) да се придржавају Статута, Правилника и других општих аката Удружења;
- 3) да поштују и промовишу вредности и циљеве Удружења;
- 4) да спроводе политику и одлуке усвојене од стране органа Удружења.
- 5) да активно партиципирају у програмима и активностима Удружења;
- 6) да уредно плаћају чланарину за осигурање делатности Удружења
- 7) да наменски користе буџетска средства Удружења;
- 8) да правовремено извештавају Удружење о остваривању програма и коришћењу средстава;
- 9) да промовишу мрежу кроз своје властите активности;
- 10) да поштују углед и права других чланица Удружења.

Члан 12.

Одлуке Скупштине Удружења су обавезне за све чланице Удружења. За све чланице су обавезне и одлуке осталих органа Удружења у питањима за која су та тела надлежна.

Члан 13.

Чланство у Удружењу престаје:

- 1) добровољним иступањем члана;
- 2) предлогом Управног одбора и одлуком Скупштине Удружења о искључењу;
- 3) престанком постојања члана;
- 4) престанком постојања Удружења.

Члан 14.

Управни одбор ће предложити, а Скупштина донети одлуку о искључењу чланице Удружења, уколико чланица Удружења:

- 1) својим поступцима трајно штети угледу Удружења и осталих чланица Удружења;
- 2) крши одредбе овог Статута;
- 3) ради и делује противно одлукама тела Удружења;
- 4) у периоду од две године не узима учешће у активностима Удружења (редовним, ванредним, електронским скупштинама, састанцима и програмским активностима Удружења);
- 5) не плати чланарину у Удружењу две године.

Члан 15.

Управни одбор мора доставити предлог за искључење чланице Удружења поштом на њену адресу пре одржавања Скупштине Удружења и то у року од 8 дана од формулисања предлога.

На предлог Управног одбора о искључењу чланице се могу жалити Скупштини Удружења. Жалбени рок је 14 дана.

Одлуку о искључењу из рада Удружења доноси Скупштина Удружења на редовном или ванредном заседању.

Одлуку о искључењу из рада Удружења не може се донети на електронском заседању Скупштине.

Одлука Скупштине је коначна.

Члан 16.

Све чланице Удружења плаћају годишњу чланарину.

Чланарина се плаћа на годишњем нивоу, уз могућност почека од једне године. Уколико чланица две године за редом не плати чланарину, Управни одбор ће предложити њено искључење из чланства у Удружењу.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА УДРУЖЕЊА

Члан 17.

Органи Удружења су:

- 1) Скупштина
- 2) Управни одбор

Члан 18.

Скупштина је највише тело управљања Удружењем. Скупштину чине представници редовних чланица Удружења. Свака редовна чланица има један глас у Скупштини.

Скупштина може бити редовна, ванредна или електронска (виртуелна). Скупштина редовно заседа најмање једном током године. Седнице Скупштине сазива Управни одбор чему обавештава чланство најмање две недеље пре датума одржавања. У одлуци о сазивању Скупштине утврђује се дневни ред седнице, те дан и место одржавања седнице.

Управни одбор је дужан да сазове ванредну седницу Скупштине када то затражи најмање 1/3 чланица Скупштине. У свом захтеву за сазивање Скупштине предлагачи су обавезни да предложе дневни ред седнице.

Управни одбор је дужан да сазове електронску (виртуелну) седницу Скупштине када то затражи најмање 1/5 чланица Скупштине. У свом захтеву за сазивање Скупштине предлагачи су обавезни да предложе дневни ред седнице.

Ако председник Управног одбора не сазове одговарајућу седницу Скупштине у року од 15 дана од дана доставе захтева из става 3. или става 4. овог члана, право да је сазове има предлагач. Одлука о сазивању треба да садржи предлог дневног реда, дан и место одржавања седнице.

Члан 19.

Управни одбор може сазвати ванредну или електронску (виртуелну) седницу Скупштине када год процени да за тим постоји потреба.

Управни одбор је обавезан да сазове ванредну или електронску (виртуелну) седницу Скупштине, онда када није у стању да донесе пуноважну одлуку (према члану овог Статута)

Члан 20.

Скупштини председава и одлуке Скупштине потписује председник Управног одбора. У случају одсутности председника Управног одбора, Скупштини председава и одлуке потписује његов заменик.

О раду седнице води се записник, који се чува у архиви Удружења.

Скупштина може пуноправно одлучивати ако је присутно више од ТРЕЋИНЕ чланица (1/3 плус 1) осим за одлуке које се тичу ставова 2. и 14. члана 21. где је за одлучивање потребно више од ПОЛОВИНЕ чланица (1/2 плус 1).

Члан 21.

Скупштина Удружења:

- 1) утврђује политику развоја Удружења;
- 2) доноси Статут Удружења и усваја његове измене и допуне;
- 3) доноси Правилник и друга акта Удружења, и усваја њихове измене и допуне;
- 4) доноси финансијски план и усваја завршни рачун Удружења;
- 5) доноси и мења програм рада Удружења;
- 6) доноси друге акте и одлуке важне за рад Удружења;
- 7) бира и разрешава дужности чланове Управног одбора;
- 8) разматра и усваја извештај о раду Удружења;
- 9) даје смернице за рад Удружења;
- 10) оснива и именује радне групе, одборе, комисије и слична тела по потреби и утврђује им задатке;
- 11) одлучује о успостављању сарадње са и приступању другим мрежама;
- 12) одлучује о примању чланица Удружења;
- 13) одлучује о искључењу чланица Удружења;
- 14) одлучује о престанку рада Удружења;
- 15) обавља и друге послове одређене Законом или Статутом.

Члан 22.

У случају најважнијих одлука за рад Удружења, као у ставовима 2, 12, 13 и 14 члана 21, за пуноправну одлуку треба обезбедити сагласност 2/3 свих присутних на Скупштини чланица Удружења.

Члан 23.

Електронске (виртуелне) скупштине заказују се у случајевима када је потребно хитно донети одлуку која је у надлежности Скупштине, а када не постоје услови да се због тога закаже ванредна седница Скупштине.

За пуноправну одлуку електронске (виртуелне) Скупштине неопходно је да за образложени предлог одлуке гласа више од половине редовних чланица Удружења, с тим што се гласови свих оних који нису гласали електронским путем, рачунају као да су гласали „за“ одлуку.

У случају одлука везаних за ставове 12 и 13 из члана 21 потребно је да гласа проста већина чланица Асоцијације (50% + 1) чиме се обезбеђује кворум, а да 2/3 оних који су гласали, гласа „за“ предлог да би он био усвојен.

Члан 24.

Послове управљања Удружењем између две седнице Скупштине обавља Управни одбор. Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора и руководи радом Управног одбора. У одсуству председника, Управним одбором управља и седницама руководи заменик председника.

Члан 25.

Управни одбор има седам чланова. Чине га председник Управног одбора, заменик председника Управног одбора и још пет чланова које бира Скупштина са мандатом од две године.

Кандидате за чланове Управног одбора предлажу чланице Удружења.

Кандидати морају бити из редова редовних чланица Удружења.

Председника Управног одбора, заменика председника Управног одбора бирају чланови Управног одбора из својих редова са мандатом од две године.

Након истека њиховог мандата нови председник и заменик председника Управног одбора могу, али не морају бити из чланства претходног Управног одбора.

Због обезбеђења континуитета, међу члановима претходног Управног одбора, Скупштина бира три члана који ће у Управном одбору бити још један мандат.

Ни један члан Управног одбора у континуитету не може бити дуже од четири године (два мандата) у овом органу.

Председник, заменик председника и чланови Управног одбора могу бити поновно бирани на те функције, али пре могућности наредне кандидатуре мора проћи најмање две године.

Председник, заменик председника и један од чланова Управног одбора Удружења овлашћени су да потписују званична документа, уговоре и одлуке који се тичу Удружења и имају право формалног заступања Удружења.

Сви чланови Управног одбора могу равноправно политички заступати и представљати Удружење.

Члан 26.

Управни одбор:

- 1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине;
- 2) представља Удружење пред трећим лицима;
- 3) утврђује предлог Статута Удружења, програма и плана рада, као стратешких праваца деловања Удружења, који се подносе Скупштини на разматрање и усвајање;
- 4) надгледа извршење усвојеног програма рада, спровођење одлука Скупштине и оперативно функционисање Удружења;
- 5) управља имовином Савеза;
- 6) заказује седнице Скупштине Удружења;
- 7) подноси извештаје о раду Скупштини Удружења;
- 8) оснива и именује радне групе, одборе, комисије и слична тела по потреби и утврђује им задатке;
- 9) обавља и друге послове предвиђене Статутом и другим општим актима Удружења.

Члан 27.

Управни одбор може пуноправно одлучивати ако је присутно најмање 5 од 7 чланова.

Управни одбор доноси пуноправне одлуке двотрећинском већином од укупног број чланова, то јест са најмање 5 гласова „за“.

Седнице Управног одбора одржавају се према потреби, а најмање два пута током године. Седнице Управног одбора сазива председник Управног одбора, а у случају његове/њене спречености, заменик председника Управног одбора.

Члан 28.

За свој рад Управни одбор је одговоран Скупштини.

Управни одбор подноси Скупштини годишњи извештај о свом раду.

У случају да Скупштина натполовичном већином не усвоји извештај Управног одбора, то аутоматски значи распуштање Управног одбора и покретање поступка избора нових чланова Управног одбора.

Члан 29.

Члан Управног одбора може бити разрешен дужности и пре истека рока на који је изабран:

- 1) на властити захтев;
- 2) у случају трајне немогућности обављања дужности;
- 3) ако не поступа у складу с одлукама и упутствима Скупштине;
- 4) ако делује противно Закону или Статуту;
- 5) ако својим иступањем и деловањем штети угледу Савеза.

Одлуку о разрешењу члана доноси Скупштина, на предлог Управног одбора или најмање половине чланова Скупштине.

V АКТА УДРУЖЕЊА

Члан 30.

У вршењу својих послова, органи Удружења доносе, односно усвајају: Статут, Правилник, Одлуке, Закључке и Препоруке.

Члан 31.

Измене Статута предлаже Управни одбор или 1/3 чланица Удружења, а усваја Скупштина на редовној или ванредној седници.

Предлог измене Статута се подноси Скупштини уз приложено писмено образложење појединачних измена.

Члан 32.

Правилник је општи акт којим органи Удружења уређују начин свог рада.

Питања која нису регулисана Статутом, а односе се на рад Удружења, биће регулисана Правилником Удружења,

Измене Правилника предлаже Управни одбор или 1/3 чланица Удружења, а усваја Скупштина на редовној или ванредној седници.

Предлог измене Правилника се подноси Скупштини уз приложено писмено образложење појединачних измена.

Члан 33.

Друга акта Удружења (одлуке, закључке и препоруке) имају право предлагати све чланице Удружења, а одлуку о томе доноси Управни одбор. Предлог се подноси Скупштини уз вербално образложење потребе доношења акта.

Члан 34.

Статут и остали општи акти Удружења се истичу на веб страници Удружења или стављају чланству на увид на други адекватан начин. Општи акти Удружења ступају на снагу наредног дана по објављивању, уколико тим актима није другачије предвиђено.

VI ЈАВНОСТ РАДА

Члан 35.

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења непосредно или путем интерних публикација, односно, саопштења за јавност или на други начин.

Годишњи извештаји о раду Удружења подносе се члановима на седници Скупштине.

VII САРАДЊА СА ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Члан 36.

Ради остварења својих циљева, Удружење може приступити домаћим и међународним удружењима и мрежама која су основана ради остваривања истих или сличних циљева, о чему одлуку доноси Скупштина на редовном или ванредном заседању.

Члан 37.

Ради остваривања својих циљева и задатака Удружење се може удружити и са сродним друштвима и приватним организацијама и са њима направити споразум о сарадњи. Одлуку о овим питањима доноси Управни одбор Удружења.

VIII ФИНАНСИРАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 38.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција, прихода стечених од имовине Удружења, из партиципације корисника програма или из других извора у складу са Законом.

Удружење може прибављати средстава и од других облика сродних привредних делатности које Удружење обавља.

Члан 39.

Удружење прибавља средства продајом својих публикација односно обавља привредну делатност: 58.14 Издавање часописа и периодичних издања.

Удружење може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Члан 40.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области културе и уметности, као и других облика сродних привредних делатности које удружење обавља.

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Члан 41.

Материјално – финансијско пословање и евиденција средстава Удружења уређује се посебним актом Удружења.

X ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 42.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 43.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку рада одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

Члан 44.

На сва питања која нису регулисана Статутом ни другим документима Удружења непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Овај Статут ступа на снагу следећег дана од дана његовог усвајања на Оснивачкој Скупштини Удружења.

Београд, 19. јануар 2015. године

Председавајући редовне годишње
Скупштине Удружења

Милица Пекић