

## PRAVILNIK O USLOVIMA I NAČINU DODELJIVANJA SREDSTAVA FONDA ZA INTERNU MOBILNOST ČLANICA (REFUNDACIJA PUTNIH TROŠKOVA)

Fond je namenjen podršci uspostavljanja nove saradnje članica Asocijacije Nezavisna kulturna scena Srbije (u daljem tekstu Asocijacija) iz različitih gradova, istraživanju i pripremi budućih saradničkih projekata.

### OPŠTE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način prijavljivanja za refundaciju putnih troškova nastalih u realizaciji saradnji predviđenih ovim pravilnikom.

#### Član 2.

Fond za internu mobilnost (u daljem tekstu Fond) dostupan je kao stalni instrument podrške Asocijacije i otvoren je tokom čitave godine ukoliko u Fondu postoje sredstva.

#### Član 3.

Administraciju Fonda vrši koordinator Asocijacije uz konsultacije sa Upravnim odborom (u daljem tekstu UO), a izveštaj o korišćenju Fonda se predstavlja na skupštinama Asocijacije. Članice koje koriste Fond za internu mobilnost dužne su da nakon svake izvršene mobilnosti obavezno dostave kratak narativni izveštaj na mailing listu Asocijacije.

#### Član 4.

Ukupan iznos sredstava namenjen Fondu, određuje UO na osnovu iznosa obezbeđenih u okviru odobrenih projekata Asocijacije i iz drugih izvora (donacije, deo sredstava od članarina ukoliko Skupština odluči).

#### Član 5.

## Tipovi finansiranja

Fond je namenjen refundaciji putnih troškova za jednu do pet osoba po organizaciji (javnim prevozom ili privatnim automobilom) za sledeće aktivnosti:

1. realizaciju sastanaka
2. za potrebe istraživanja
3. Pripreme budućih saradnji i projekata
4. Studijske posete organizacijama članicama
5. Programska saradnja članica
6. Saradnja sa organizacijom iz drugog grada, bez obzira da li je članica Asocijacije, ukoliko ispunjava neki od strateških ciljeva Asocijacije, što je potrebno obrazložiti prilikom prijave.

## Član 6.

Ko može da učestvuje?

U mobilnosti može da učestvuje svaka članica Asocijacije u saradnji sa drugom članicom Asocijacije iz drugog grada ili drugom organizacijom iz drugog grada koja nije članica Asocijacije ukoliko saradnja ispunjava neki od strateških ciljeva Asocijacije.

## Član 7.

Fond za internu mobilnost članica funkcioniše po principu refundacije putnih troškova. Članica zainteresovana za korišćenje fonda piše zahtev emailom na adresu koordinatora Asocijacije sa imenom partnerske organizacije, članice NKSS, kratkim opisom planirane saradnje i planiranim putnim troškovima.

Nakon potvrde daje zahtev za realizovanje odobren od strane koordinatora Asocijacije (u skladu sa pravilnikom i ako postoji dovoljno sredstava), organizacija realizuje planirane aktivnosti samostalno. Nakon realizovanih aktivnosti, organizacija ima obavezu da koordinatoru dostavi račune javnog prevoza ili troškove goriva i putarina (OBAVEZNO UZETI RAČUN NA IME NKSSa) nakon čega koordinator refundira troškove.

## Član 8.

Rok za odgovor na upućeni zahtev je nedelju dana.

#### Član 9.

Nakon završetka programa, odnosno projekta, nosilac je dužan da obavesti Asocijaciju o njegovim rezultatima u kratkom narativnom izveštaju koji šalje na mailing listu članova Asocijacije. Izveštaji se dostavljaju najkasnije dve nedelje nakon završetka aktivnosti.

#### Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana usvajanja i u roku od 15 dana od usvajanja biće objavljen na mailing listi i web site-u Asocijacije Nezavisna kulturna scena Srbije.

#### Član 11.

Nije dozvoljeno da se za putni trošak javlja organizacija koja je za isti već obezbedila sredstva na drugi način.